



COMUNE DI LIVORNO  
Dipartimento 2 Servizi alla città  
Settore Politiche Sociali e Sociosanitarie

## AVVISO PUBBLICO AGEVOLAZIONI TARI 2019 – UTENZE DOMESTICHE

### IL DIRIGENTE

Vista la Deliberazione di Giunta comunale n. 74 del 08/02/2019.

### RENDE NOTO

che dal giorno **14 febbraio 2019** è pubblicato il presente Bando per presentare istanza di esonero totale o parziale dal pagamento della TARI anno 2019.

Informa, inoltre, che i soggetti che hanno ottenuto l'agevolazione TARI 2018, o in possesso dei requisiti richiesti e che non hanno ottenuto l'agevolazione TARI 2018 per mancanza delle risorse disponibili, non sono tenuti a ripresentare l'istanza TARI 2019; gli stessi dovranno tuttavia essere in possesso di ISEE ordinaria, rinnovata a partire dal 16 Gennaio 2019 al 28 Febbraio 2019. Tali certificazioni verranno controllate d'Ufficio;

#### Art. 1

##### Requisiti di accesso alle agevolazioni tariffarie TARI 2019

- a) ESONERO TOTALE in favore di coloro che possiedono un'attestazione ISEE ordinario 2019 inferiore od uguale ad €. 5.500;
- b) RIDUZIONE 50%, in favore di coloro che possiedono un'attestazione ISEE ordinario 2019 compresa tra €. 5.500,01 ed €. 6.500,00;
- c) RIDUZIONE DEL 50% in favore di nuclei familiari composti di soli ultrasessantacinquenni e/o invalidi con grado di invalidità oltre i 2/3, e che possiedono un'attestazione ISEE ordinario 2019 compresa tra €. 6.500,01 ed €. 7.500,00.

Le agevolazioni tariffarie saranno concesse solo a coloro i cui componenti il nucleo familiare possiedono diritti di proprietà, od altri diritti reali, della sola unità immobiliare destinata a propria abitazione di residenza per la quale viene chiesta l'agevolazione TARI.

#### Art. 2

##### Limiti di ammissibilità

Le agevolazioni TARI 2019 saranno concesse in base alle soglie di cui all'articolo 1 del presente avviso, fino ad esaurimento delle risorse disponibili, stanziata in € 250.000,00, garantendo la priorità di intervento ai nuclei familiari con ISEE ordinaria più bassa, ed eventualmente con i criteri aggiuntivi e selettivi stabiliti nella suddetta deliberazione di G.C. n° 74 del 08/02/2019. L'Amministrazione si riserva di accertare l'ammontare delle agevolazioni TARI per l'anno 2019 con l'attuale soggetto gestore amministrativo (ICA

Tributi), comunicandone gli effetti all'Ufficio TARI e all'U.Org.va Servizi Finanziari per i relativi adempimenti.

### **Art. 3**

#### **Termine di presentazione delle domande**

Le domande dovranno pervenire **entro e non oltre il giorno:**

**Giovedì 28 febbraio 2019**

Le domande devono essere compilate unicamente sui moduli appositamente predisposti dal Comune di Livorno.

I moduli di domanda potranno essere reperiti presso:

- Ufficio Programmazione e Servizi per il Fabbisogno Abitativo, ubicato in Via Pollastrini, 1 - Piano secondo, negli orari di apertura al Pubblico;
- Sito istituzionale del Comune di Livorno: [www.comune.livorno.it](http://www.comune.livorno.it)

### **Art. 4**

#### **Modalità di consegna delle domande**

Le domande dovranno pervenire al Comune di Livorno esclusivamente nelle forme di seguito indicate:

1. Consegna a mano presso l'Ufficio Programmazione e Servizi per il Fabbisogno Abitativo del Comune di Livorno, ubicato in Via Pollastrini, 1 – Piano secondo. Orario Ufficio:  
**Lunedì e Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00**  
**Martedì e Giovedì dalle ore 15.30 alle ore 17.30**
2. Spedite con raccomandata postale A.R. indirizzata a : Comune di Livorno, Ufficio Programmazione e Servizi per il Fabbisogno Abitativo – Via Pollastrini, 1 – 57123 – LIVORNO (LI). In questo caso per il rispetto dei termini di presentazione di cui sopra fa fede il timbro apposto dall'ufficio postale accettante al momento della spedizione del plico. In questo caso la domanda deve essere debitamente sottoscritta nelle parti indicate nel modulo e deve essere corredata da fotocopia di un documento d'identità del richiedente. La mancata sottoscrizione della domanda costituisce causa non sanabile di inammissibilità.
3. Inviare tramite PEC alla casella di Posta Elettronica Certificata del Comune di Livorno: [comune.livorno@postacert.toscana.it](mailto:comune.livorno@postacert.toscana.it). Anche in questo caso la domanda deve essere debitamente sottoscritta nelle parti indicate nel modulo e deve essere corredata da fotocopia di un documento d'identità del richiedente.

### **Art. 5**

#### **Controlli**

Sulla domanda presentata verranno eseguiti i controlli diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modifiche e integrazioni.

Il Comune effettuerà i suddetti controlli atti ad individuare e riscontrare eventuali omissioni e difformità dei dati dichiarati avvalendosi in via prioritaria della base-dati nazionale detenuta dall'I.N.P.S., dei dati dell'Anagrafe Tributaria (SIATEL Puntofisco 2.0), del Sistema Territoriale del Catasto (SISTER), dell'anagrafe comunale, di quella di altre Amministrazioni comunali e del Sistema informatico delle Camere di Commercio (TELEMACO) e di ogni altro strumento idoneo.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., e dell'art. 33 della Legge Regionale.

**Art. 6**  
**Informativa ai sensi del regolamento U.E. 2016/679**

Il titolare del trattamento è il Comune di Livorno, Piazza del Municipio 1, 57123 Livorno, Tel. 0586/820111 (centralino) – PEC: [comune.livorno@postacert.toscana.it](mailto:comune.livorno@postacert.toscana.it)

Il responsabile della protezione dei dati (R.D.P.) è il Segretario Generale (Ordinanza del Sindaco n.148 del 25/05/2018).

Il Titolare tratta i dati personali, qualificabili come qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile, mediante una o più operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione. A norma dell'art. 6 del Regolamento U.E. 2016/679 il trattamento è lecito poiché l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali.

I dati personali e sensibili (idonei a rilevare lo stato di salute) sono trattati secondo le specifiche finalità previste dai singoli procedimenti amministrativi. La finalità del trattamento è definita dalle fonti normative che disciplinano i singoli procedimenti. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali; il conferimento dei dati sensibili è facoltativo

I dati conferiti, compresi quelli sensibili, saranno trattati dal personale dipendente e incaricato dal Comune secondo principi di correttezza, liceità e trasparenza, in modo da tutelare in ogni momento la riservatezza ed i dati dell'interessato.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Settore Politiche sociali e socio-sanitarie.

I dati personali acquisiti saranno conservati per un periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e dei procedimenti e per il rispetto delle norme previste dalla normativa vigente per la conservazione degli atti e dei documenti della P.A. ai fini archivistici.

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali e la loro eventuale rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha altresì il diritto alla portabilità dei dati.

L'interessato ha sempre diritto alla revoca del consenso prestato. In questo ultimo caso, la revoca del consenso al trattamento dei dati da parte dell'interessato non pregiudica la liceità dei trattamenti effettuati fino alla revoca.

L'interessato ha facoltà di proporre reclamo all'autorità di controllo come da previsione normativa ex art. 13, paragrafo 2, lettera d, del Regolamento U.E. 2016/679.

Il Titolare del trattamento deve informare l'interessato se la comunicazione dei dati è richiesta dalla legge e delle possibili conseguenze per la mancata comunicazione di tali dati. (art. 13, paragrafo 2, lettera e Regolamento U.E. 2016/679)

I Dirigenti delle strutture sono "Responsabili del trattamento" di tutti i trattamenti e delle banche dati personali esistenti nell'articolazione organizzativa di rispettiva competenza (ex art.6, comma. 2 del Regolamento "Misure organizzative per l'attuazione del Regolamento U.E. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali", approvato con delibera di Giunta Comunale n. 350 del 23 maggio 2018).

Livorno, 14 febbraio 2019

**Il Dirigente**  
**Settore Politiche sociali e socio-sanitarie**  
**Dott. Lorenzo Patania**

*Atto firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente*